

13 076 habitants, située en Île-de-France dans le département des Yvelines. La ville est accessible en moins de quarante minutes depuis Paris grâce à la ligne J (au départ de la gare de Paris-Saint-Lazare) ou la ligne A du RER. Ville culturelle, naturelle et sportive, AndréSy bénéficie de nombreux attraits notamment grâce à sa situation géographique située à la confluence de la Seine et de l'Oise et grâce à son histoire.

Pour la Direction de la Communication, la ville d'AndréSy recherche un :

Apprenti(e) Communication WEB (h/f)

Contrat d'apprentissage pour l'année 2020/2021

Poste à pouvoir dès que possible

DESCRIPTION DU POSTE

Placé(e) sous l'autorité de la Directrice de la Communication, et dans le cadre du développement des outils web du service, vous assurerez les missions principales suivantes :

- Assister le service communication dans le développement du site internet et des autres outils WEB existants et à venir
- Réaliser et suivre l'intégration du contenu mis à jour
- Publier et enrichir les publications (images, photos, vidéos...)
- Produire des contenus d'actualités
- Participer à la conception de gabarits de newsletters
- Tester et vérifier les développements
- Optimiser le référencement
- Travailler au déploiement de la nouvelle identité digitale sur les autres supports notamment l'Appli.
- Participation à la réflexion sur d'autres projets web

Missions ponctuelles :

- Animer et modérer les outils digitaux de ville d'AndréSy (site et pages Facebook, LinkedIn, twitter, Instagram, chaîne YouTube)
- Participer à la rédaction de supports d'information et de communication
- Réaliser une veille sur les nouvelles pratiques.
- Développer en lien avec la directrice du service communication, les outils de démocratie participative

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme Bac + 3 avec spécialisation en communication/marketing digital
- Expérience souhaitée : 6 mois (stage ou autre)
- Connaissance des outils de création graphique et de gestion des réseaux sociaux
- Connaissance du territoire Yvelinois appréciée

- Autonomie, esprit d'initiative
- Créativité, force de propositions
- Capacité d'anticipation, d'organisation et de planification
- Qualités rédactionnelles

En complément de votre candidature, merci de nous faire parvenir les documents suivants :

- Planning de formation
- Coût de la formation

CONDITION DU POSTE

- Lieu de travail : Hôtel de Ville, 4 bd Noël Marc – AndréSy.
- Horaires : présence selon le planning de la formation suivie.
- Rémunération selon les textes en vigueur

Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) à :
recrutement@andresy.com