

13 076 habitants, située en Île-de-France dans le département des Yvelines. La ville est accessible en moins de quarante minutes depuis Paris grâce à la ligne J (au départ de la gare de Paris-Saint-Lazare) ou la ligne A du RER. Ville culturelle, naturelle et sportive, AndréSy bénéficie de nombreux attraits notamment grâce à sa situation géographique située à la confluence de la Seine et de l'Oise et grâce à son histoire.

La Direction de la Vie Culturelle d'AndréSy recherche, un :

Agent d'Accueil et Régisseur (h/f) pour l'Espace Saint Exupéry

Par voie statutaire ou contractuel

Cadre emploi des adjoints administratifs – catégorie C – Filière administratif

Poste à pourvoir dès que possible

DESCRIPTION DU POSTE

Au sein de la Direction de la Vie Culturelle, sous l'autorité de la Directrice de l'Animation Culturelle l'agent d'accueil contribue au bon fonctionnement de l'Espace Saint Exupéry. Vous assurerez notamment les missions suivantes :

Accueil du Bâtiment :

- Assurer l'accueil physique et téléphonique du public
- Recevoir et renseigner le public
- Gérer le départ et l'arrivée du courrier
- Assurer la mise en place de la documentation des services de la ville
- Coordonner les interventions techniques sur le bâtiment (Bibliothèque, Animation Culturelle et école de Musique et de Danse)
- Réception des livraisons

Régie :

- Régie d'avances des manifestations culturelles
- Régie des recettes : Atelier d'Art, Bibliothèque, Relais nautique, Billetterie des spectacles

PROFIL RECHERCHÉ

- Adjoint administratif
- Formation initiale souhaitée : Accueil, Secrétariat, comptabilité
- Expérience professionnelle souhaitée : Secrétariat/comptabilité
- Informatique : Pack Office

Compétences :

- Sensibilité au monde de la culture
- Aptitude à l'accueil du public
- Sens de la communication
- Rigueur et Organisation
- Disponibilité
- Maîtrise des techniques de secrétariat et des outils informatiques

CONDITION DU POSTE

- Poste à temps complet, 37h30 hebdomadaires du mardi au samedi (09h30 – 18h00)
- Possibilité de travailler le vendredi soir
- Lieu de travail : Espace Saint Exupéry, 40 bd Noël Marc, 78570 AndréSy
- Rémunération selon profil et textes en vigueur

Prime annuelle de fin d'année – mutuelle avec participation employeur – adhésion à l'organisme CNAS

Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) à :
recrutement@andresy.com