

Ville de 13 000 habitants, située dans les Yvelines à la confluence de la Seine et de l'Oise, à 30 km à l'ouest de Paris, Andrésy offre un cadre de vie, un patrimoine naturel et historique exceptionnels à ses habitants. Depuis 2020, la nouvelle équipe municipale met en œuvre son projet de transformation écologique pour faire d'Andrésy une ville durable, résiliente, solidaire et proposer un environnement de travail privilégié à ses collaborateurs. Forte de son label 'Terre de Jeux 2024', la Municipalité y développe une politique sportive à la fois ambitieuse et inclusive. Son éclectisme culturel et le dynamisme de son tissu associatif sont très appréciés de ses habitants.

Pour les services techniques, la ville d'Andrésy recherche

Un Adjoint technique Polyvalent (h/f)

Par voie contractuelle (CDD 3 mois)
Cadre d'emploi des adjoints techniques (Cat C) - Filière Technique
A pourvoir dès que possible

DESCRIPTION DU POSTE

Sous l'autorité du responsable des Services Techniques et du responsable de l'évènementiel, vous aurez pour principales missions :

- Installation et Démontage des différentes manifestations organisées,
- Manipulation des différents matériels : barrières, chaise, estrades, chapiteaux...,
- Chargement et déchargement du matériel, transport et livraison diverse (produits d'entretien, sono...),
- Montage et Démontage des structures,
- Rangement du matériel et nettoyage,
- Entretien des espaces publics (cours d'écoles, parcs et cimetières...),
- Petits travaux tout corps d'état en bâtiment,
- Petits travaux de voirie,
- Mission avec les équipes pour l'accomplissement de toutes tâches exécutables par les Ateliers Municipaux.

PROFIL RECHERCHÉ

- Permis B,
- Connaissances techniques tout corps d'état,
- Sens des responsabilités, méthodique,
- Sens des priorités, rigoureux,
- Sens du service public et du travail en équipe,
- Aptitude à utiliser l'informatique,
- Savoir rendre compte de son activité.

Qualités:

- Être organisé,
- Autonome,
- Sens des objectifs et des responsabilités,
- Esprit d'équipe.

CONDITION DU POSTE

- Lieu de travail : Mairie Annexe, 2 rue Gustave Eiffel,
- Temps de travail hebdomadaire : 38h30 avec amplitude variable en fonction de l'organisation des spectacles,
- Travail en soirée et/ou le week-end,
- Rémunération selon le profil et les textes en vigueur

Prime annuelle de fin d'année – Mutuelle avec participation employeur Télétravail sous conditions – Adhésion à l'organisme CNAS

Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) à :
recrutement@andresy.com
ou par courrier à : Hôtel de ville – Service des ressources humaines
4, boulevard Noël-Marc – 78570 Andrésy

