

Pour les services techniques, la ville d'AndréSy recherche

Un Adjoint technique Polyvalent (h/f)

Par voie contractuelle (CDD 3 mois)

Cadre d'emploi des adjoints techniques (Cat C) - Filière Technique

A pourvoir dès que possible

DESCRIPTION DU POSTE

Sous l'autorité du responsable des Services Techniques et du responsable de l'évènementiel, vous aurez pour principales missions :

- Installation et Démontage des différentes manifestations organisées,
- Manipulation des différents matériels : barrières, chaise, estrades, chapiteaux...,
- Chargement et déchargement du matériel, transport et livraison diverse (produits d'entretien, sono...),
- Montage et Démontage des structures,
- Rangement du matériel et nettoyage,
- Entretien des espaces publics (cours d'écoles, parcs et cimetières...),
- Petits travaux tout corps d'état en bâtiment,
- Petits travaux de voirie,
- Mission avec les équipes pour l'accomplissement de toutes tâches exécutables par les Ateliers Municipaux.

PROFIL RECHERCHÉ

- Permis B,
- Connaissances techniques tout corps d'état,
- Sens des responsabilités, méthodique,
- Sens des priorités, rigoureux,
- Sens du service public et du travail en équipe,
- Aptitude à utiliser l'informatique,
- Savoir rendre compte de son activité.

Qualités :

- Être organisé,
- Autonome,
- Sens des objectifs et des responsabilités,
- Esprit d'équipe.

CONDITION DU POSTE

- Lieu de travail : Mairie Annexe, 2 rue Gustave Eiffel,
- Temps de travail hebdomadaire : 38h30 avec amplitude variable en fonction de l'organisation des spectacles,
- Travail en soirée et/ou le week-end,
- Rémunération selon le profil et les textes en vigueur

Prime annuelle de fin d'année – Mutuelle avec participation employeur
Télétravail sous conditions – Adhésion à l'organisme CNAS

Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) à :
recrutement@andresy.com
ou par courrier à : Hôtel de ville – Service des ressources humaines
4, boulevard Noël-Marc – 78570 AndréSy