

Pour les services de l'Animation culturelle et de la Communication, la ville d'AndréSY recherche

1 médiateur.trice pour l'exposition sculptures en l'Île (h/f)

Stage du mercredi 3 juin au dimanche 27 septembre 2026

L'Île Nancy est ouverte de 11h à 19h, du mercredi au dimanche et jours fériés (mardi 14 juillet et samedi 15 août).

DESCRIPTION DU POSTE

Sous la responsabilité des directrices de l'Animation culturelle et de la Communication, le médiateur aura pour principales missions :

Médiation :

- Accueil du public : accueil du public sur l'île, renseignements, guide spontanée
- Réaliser des visites de groupes le Mercredi sur rendez-vous, et tout public, les samedis et dimanche, selon le planning
- Prise de contact avec des publics cibles, en lien avec la Communication : presse, écoles, seniors, offices de tourisme, etc.

Communication :

- Gestion des réseaux sociaux de l'exposition
- Prise de photos
- Réalisation de vidéos pour animer le réseau
- Presse : communiqués, dossiers, accueil et revue de presse

Entretien de l'exposition et des lieux :

- Vérifier la disponibilité dans les documents et informations pour le public
- Contrôler s'il n'y a pas de dégradations des œuvres ni vandalisme

PROFIL RECHERCHÉ

- Étudiant Master en Médiation culturelle ou en tourisme vert et éco tourisme
- Bon relationnel avec le public et travail en équipe
- Maîtrise du pack office et des outils informatiques
- Polyvalence – Flexibilité – Autonomie
- Maîtrise des réseaux sociaux, bases dans la suite PAO et compétences dans le montage vidéo ainsi que dans la prise photo

CONDITION DU POSTE

- Lieu de travail : Hôtel de Ville, Hall de l'Espace Julien-Green, Place du 8 mai, Ile Nancy – AndréSY
- Horaires :
 - Mercredi : 8h45-12h30 / 13h30-17h30
 - Jeudi : 8h45-12h30 / 13h30-17h30
 - Vendredi : 10h-12h30 / 13h30-17h30
 - Samedi : 11h-13h/14h-18h
 - Dimanche : 11h-13h/14h-18h

CDD à temps plein, 35h00 rémunéré selon les textes en vigueur.

Prime annuelle de fin d'année – Mutuelle avec participation employeur
Télétravail sous conditions – Adhésion à l'organisme CNAS

Merci d'adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) à :
recrutement@andresy.com
ou par courrier à : Hôtel de ville – Service des ressources humaines
4, boulevard Noël-Marc – 78570 AndréSY